



**SOLICITUDE DE ACTIVIDADES ASISTIDAS POLO PERSOAL DO  
PARQUE NACIONAL MARÍTIMO TERRESTRE DAS ILLAS ATLÁNTICAS DE GALICIA**

---

O Parque Nacional marítimo-terrestre das Illas Atlánticas é, actualmente, o único espazo natural co maior grado de protección na comunidade autónoma de Galicia. Os seus valores, naturais e culturais, son obxecto de conservación e, isto, é tarefa de todos. Coñecer as características deste privilexiado entorno é básico para facelo ben. Neste senso, o Parque Nacional tenta divulgar estes valores e colaborar con aquelas iniciativas que teñan o mesmo interese, para o que conta cun servizo de guías e outros recursos que se poden concertar.

Para poder xestionar eficazmente as actividades que soliciten servizo do Parque Nacional con garantía de calidade, será preciso cumprimentar o modelo anexo e ter en conta as seguintes condicións:

- O servizo de asistencia polo persoal do Parque Nacional realizarase durante o periodo fora da campaña de visitantes, polo tanto poderase concertar dende finais de setembro ata o 1 de xuño con exclusión da semana santa.
- Deberase solicitar a actividade a asistir polo persoal do parque cun prazo de antelación mínimo de 10 días. Na solicitude (formulario que se adxunta) deberá indicar os datos de: obxectivo e tipo de actividade, data/s da actividade, lugar de realización, horario e características do colectivo ao que se dirixe a actividade: nº de participantes, idade, grupo social ou profesional, observacións específicas.
- É conveniente propoñer máis dunha data para a actividade a realizar, para unha maior flexibilidade na procura de asistencia do persoal do parque (pois hai periodos moi solicitados); sobre todo no caso de roteiros guiados nas illas do parque.
- Pódese remitir a solicitude por correo electrónico: [iatlanticas@xunta.es](mailto:iatlanticas@xunta.es), por Fax: 886 218094 ou por correo ordinario ás oficinas do Parque Nacional, na dirección que figura ao pé de páxina.
- O persoal do Parque Nacional poráse en contacto cos solicitantes nos días seguintes á recepción da solicitude (prazo aprox. de 5-6 días) para a súa confirmación, que dependerá da dispoñibilidade de persoal para a asistencia. Dependendo da actividade proposta poderán precisarse algúns recursos materiais ou humanos, dos que se falará nesta comunicación.
- No caso de que o persoal do parque asista a actividade solicitada, deberán confirmarse de novo os datos enviados na solicitude no día ou dous días anteriores á data fixada para a actividade. Para as actividades de roteiros guiados se emitirá un certificado de asistencia do persoal do parque á actividade que o acredite ante terceiros.

Consideracións a ter en conta nas visitas ás illas do Parque:

Tendo en conta que o desprazamento ás illas do Parque é obrigatoriamente mediante embarcación, as condicións do mar serán determinantes para poder realizar as actividades solicitadas nestes territorios. Caso de non poder facerse ditas actividades solicitadas por mor das condicións meteorolóxicas (as navieiras tamén se reservan este dereito de anulación das viaxes), o persoal do Parque poráse en contacto co solicitante para comunicarllo e estudar posibles alternativas.

É importante que no caso destas actividades nas illas, se comunique ao persoal do Parque calquera condición particular dos asistentes que poida requirir unha atención especial. Caso de precisar asistencia médica particular, o responsable da visita deberá proveer este servizo.

SOLICITUDE DE ACTIVIDADES ASISTIDAS POR PERSOAL DO PARQUE NACIONAL MARÍTIMO TERRESTRE DAS ILLAS ATLÁNTICAS DE GALICIA		
<b>Solicitante: (entidade, persoa...)</b>		<b>Contactar con:</b>
		Nome e apelidos:
		Tlfn:
		Dirección postal:
		e-mail:
<b>Actividade que solicita</b>	<b>Lugar da actividade</b>	<b>Data/s para a actividade</b>
<input type="checkbox"/> Charla <input type="checkbox"/> Roteiro guiado <input type="checkbox"/> Exposicións <input type="checkbox"/> Outros, comentar: <hr/> <hr/> <hr/>		
		Horario aproximado:
PARTICIPANTES		
Nº asistentes	Idades aprox.	Colectivo escolar/ social/ profesional
Observaciones particulares sobre asistentes		
Materiais dispoñibles ( no caso de charlas, exposicións, ...)		
Xestión polo PN- Área de Uso Público (a cubrir polo PN)		